



PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2019

Dependencia o Entidad: Comisión Estatal de Reservas Territoriales

Fecha: 10/abril/2019

I. Trámites y servicios por inscribir, modificar y/o eliminar en el Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETyS):

Nombre del Trámite ó Servicio	Acción a realizar (Inscribir, Modificar y/o Eliminar) y precisar el objetivo de la acción	Fecha de Compromiso	Unidad Administrativa Responsable
MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. PERIMETRAL POR METRO CUADRADO	MODIFICACIÓN DEL TRAMITE ACTUALIZACIÓN DEL COSTO (UMA ACTUAL) Y SE AMPLIO HORARIO DE ATENCION AL PUBLICO	FEBRERO 2019	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. CURVAS DE NIVEL POR METRO CUADRADO	MODIFICACIÓN DEL TRAMITE ACTUALIZACIÓN DEL COSTO (UMA ACTUAL) Y SE AMPLIO HORARIO DE ATENCION AL PUBLICO	FEBRERO 2019	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. BARRANCA POR METRO LINEAL	MODIFICACIÓN DEL TRAMITE ACTUALIZACIÓN DEL COSTO (UMA ACTUAL) Y SE AMPLIO HORARIO DE ATENCION AL PUBLICO	FEBRERO 2019	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. LOTIFICACIONES	MODIFICACIÓN DEL TRAMITE ACTUALIZACIÓN DEL COSTO (UMA ACTUAL) Y SE AMPLIO HORARIO DE ATENCION AL PUBLICO	FEBRERO 2019	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. REPLANTEO POR METRO CUADRADO	MODIFICACIÓN DEL TRAMITE ACTUALIZACIÓN DEL COSTO (UMA ACTUAL) Y SE AMPLIO HORARIO DE ATENCION AL PUBLICO	FEBRERO 2019	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
ESCRITURACIÓN DE LOTES DE 1 HASTA 150 M2	MODIFICACIÓN DEL TRAMITE SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE, ACTUALIZACIÓN DEL COSTO (UMA ACTUAL) Y SE ANEXO FORMATO	FEBRERO 2019	DIRECCIÓN GENERAL



ESCRITURACIÓN DE LOTES DE 150.01 HASTA 300 M2	MODIFICACIÓN DEL TRAMITE SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE, ACTUALIZACIÓN DEL COSTO (UMA ACTUAL) Y SE ANEXO FORMATO	FEBRERO 2019	DIRECCIÓN GENERAL
ESCRITURACIÓN DE LOTES DE 300.01 M2 EN ADELANTE	MODIFICACIÓN DEL TRAMITE SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE, ACTUALIZACIÓN DEL COSTO (UMA ACTUAL) Y SE ANEXO FORMATO	FEBRERO 2019	DIRECCIÓN GENERAL
NOTIFICACIÓN DE DERECHO DE PREFERENCIA	MODIFICACIÓN DEL TRAMITE SE AMPLIO HORARIO DE ATENCION AL PUBLICO Y SE ACTUALIZO EL FORMATO ANEXO	FEBRERO 2019	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
VERIFICACIÓN DE SUPERFICIE EN CAMPO POR LÍNEA DE CONTROL	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE VERIFICACIÓN DE SUPERFICIE EN CAMPO POR LÍNEA DE CONTROL	JUNIO 2019	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
ESCANEO DE PLANO POR LÍNEA DE TAMAÑO 90 X 90 CM. EN ARCHIVO DIGITAL	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE ESCANEO DE PLANO POR LÍNEA DE TAMAÑO 90 X 90 CM. EN ARCHIVO DIGITAL	JUNIO 2019	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
IMPRESIÓN DE PLANO BLANCO Y NEGRO, TAMAÑO 90 X 90 CM.	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE IMPRESIÓN DE PLANO BLANCO Y NEGRO, TAMAÑO 90 X 90 CM.	JUNIO 2019	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
IMPRESIÓN A COLOR DE LÍNEA, TAMAÑO 90 X 90 CM	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE IMPRESIÓN A COLOR DE LÍNEA, TAMAÑO 90 X 90 CM	JUNIO 2019	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
CESIÓN DE DERECHOS	INSCRIBIR EL TRÁMITE DE CESIÓN DE DERECHOS	JULIO 2019	DIRECCIÓN GENERAL
CEDULA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA EXPEDICIÓN DE CONSTANCIA DE LIQUIDACIÓN	INSCRIBIR EL TRÁMITE CEDULA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA EXPEDICIÓN DE CONSTANCIA DE LIQUIDACIÓN	JULIO 2019	DIRECCIÓN GENERAL

II.- Periodos de realización de revisiones de mejoras a sus Trámites y Servicios inscritos en el RETyS.



La Dependencia o Entidad deberá indicar en cada uno de los Reportes Bimestrales del Programa Anual de Mejora Regulatoria, si los trámites y servicios están vigentes o han sido modificados derivado de las revisiones realizadas al Registro Estatal de Trámites y Servicios.

III. Trámites y servicios que serán mejorados dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor de cada Programa.

Nombre del trámite o servicio	Acciones de Mejora y Objetivo	Fecha Compromiso	Unidad Administrativa Responsable de su cumplimiento
MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. PERIMETRAL POR METRO CUADRADO	SE AMPLIO EL HORARIO DE ATENCION AL PUBLICO ANTERIOR, 9:00 A 15:00hrs ACTUAL, 9:00 A 17:00hrs.	MARZO	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. CURVAS DE NIVEL POR METRO CUADRADO	SE AMPLIO EL HORARIO DE ATENCION AL PUBLICO ANTERIOR, 9:00 A 15:00hrs ACTUAL, 9:00 A 17:00hrs.	MARZO	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. BARRANCA POR METRO LINEAL	SE AMPLIO EL HORARIO DE ATENCION AL PUBLICO ANTERIOR, 9:00 A 15:00hrs ACTUAL, 9:00 A 17:00hrs.	MARZO	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. LOTIFICACIONES	SE AMPLIO EL HORARIO DE ATENCION AL PUBLICO ANTERIOR, 9:00 A 15:00hrs ACTUAL, 9:00 A 17:00hrs.	MARZO	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. REPLANTEO POR METRO CUADRADO	SE AMPLIO EL HORARIO DE ATENCION AL PUBLICO ANTERIOR, 9:00 A 15:00hrs ACTUAL, 9:00 A 17:00hrs.	MARZO	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
ESCRITURACIÓN DE LOTES DE 1 HASTA 150 M2	SE ANEXO FORMATO DE MANERA DIGITAL PARA DESCARGARLO DESDE INTERNET	MARZO	DIRECCIÓN GENERAL
ESCRITURACIÓN DE LOTES DE 150.01 HASTA 300 M2	SE ANEXO FORMATO DE MANERA DIGITAL PARA DESCARGARLO DESDE INTERNET	MARZO	DIRECCIÓN GENERAL
ESCRITURACIÓN DE LOTES DE 300.01 M2 EN ADELANTE	SE ANEXO FORMATO DE MANERA DIGITAL PARA DESCARGARLO DESDE INTERNET	MARZO	DIRECCIÓN GENERAL



NOTIFICACIÓN DE DERECHO DE PREFERENCIA	SE AMPLIO EL HORARIO DE ATENCION AL PUBLICO ANTERIOR, 9:00 A 15:00hrs ACTUAL, 9:00 A 17:00hrs.	MARZO	DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN
--	--	-------	--------------------------------------

Reporte de la frecuencia 2018 de los trámites y servicios inscritos en el RETyS

Nombre del trámite o servicio	Frecuencia 2018 (número de trámites y servicios realizados durante el 2018)
MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. PERIMETRAL POR METRO CUADRADO	0
MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. CURVAS DE NIVEL POR METRO CUADRADO	0
MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. BARRANCA POR METRO LINEAL	0
MEDICIÓN DE SUPERFICIE DE CAMPO. LOTIFICACIONES	0
MEDICION DE SUPERFICIE DE CAMPO. REPLANTEO POR METRO CUADRADO	0
ESCRITURACIÓN DE LOTES DE 1 HASTA 150 M2	21
ESCRITURACIÓN DE LOTES DE 150.01 HASTA 300 M2	5
ESCRITURACIÓN DE LOTES DE 300.01 M2 EN ADELANTE	1
NOTIFICACIÓN DE DERECHO DE PREFERENCIA	118



IV.- Revisión y Diagnóstico del Marco Regulatorio Vigente. Enlistar TODAS las normatividades que apliquen para la dependencia o entidad.

N°	Denominación de la Normatividad:
1	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
2	Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos.
3	Ley Agraria.
4	Ley de Expropiación.
5	Ley General de Asentamientos Humanos.
6	Ley General de Bienes Nacionales.
7	Ley General del equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente.
8	Ley Orgánica de la Administración Publica Federal.
9	Ley de Entrega Recepción de la Administración Publica para el Estado de Morelos y sus Municipios.
10	Ley de Expropiación Por Causas de Utilidad Publica.
11	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos.
12	Ley Orgánica de la Administración Publica del Estado de Morelos.
13	Ley de División Territorial del Estado de Morelos.
14	Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos.
15	Ley de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Morelos.
16	Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Morelos.
17	Ley de Procedimiento Administrativo para el Estado de Morelos.
18	Ley de Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente del Estado de Morelos.
19	Ley Estatal de Documentación y Archivos de Morelos.
20	Ley Estatal de Responsabilidades de los Servidores Públicos.
21	Ley General de Bienes del Estado de Morelos.
22	Ley General de Hacienda del Estado de Morelos.
23	Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamiento y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y soberano de Morelos.



24	Ley de Contratos de Colaboración Publico Privada para el Estado de Morelos.
25	Código Fiscal para el Estado de Morelos.
26	Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Ordenamiento de la Propiedad Rural.
27	Reglamento de la Ley Agraria en Materia de Certificación de Derechos Ejidales y Titulación de Solares.
28	Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Publica del Estado de Morelos.
29	Reglamento de la Comisión de Avalúos de Bienes Estatales.
30	Reglamento de la Comisión Estatal de Fraccionamientos, Condominios y Conjuntos Urbanos del Estado de Morelos.
31	Reglamento de la Ley de Contratos de Colaboración Publico Privada para el Estado de Morelos.
32	Reglamento de la Ley de Fraccionamientos, Condominios y Conjuntos Habitacionales del Estado de Morelos.
33	Reglamento de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Morelos
34	Reglamento de la Ley de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano Sustentable del Estado de Morelos, en Materia de Ordenamiento Territorial.
35	Reglamento de la Ley sobre Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos.
36	Reglamento Interior de la Secretaria de Desarrollo Agrario Territorial y Urbano.
37	Reglamento Interior de la Secretaria de Gobierno.
38	Reglamento Interior de la Secretaria de la Contraloría.
39	Reglamento Interior del Consejo de Areas Naturales Protegidas de Morelos.
40	Reglamento sobre la Clasificación de la Información Publica a que se refiere la Ley de Información Publica, Estadística y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos.
41	Reglamento por el que se establecen la condiciones Generales de Trabajo
42	Decreto que crea el Organismo Descentralizado denominado Comisión Estatal de Reservas Territoriales.
43	Acuerdo por el que se adscribe a la Secretaria de Gobierno, el Órgano descentralizado denominado Comisión Estatal de Reservas Territoriales.
44	Acuerdo mediante el cual se da a conocer el Procedimiento para la atención de Solicitudes de Acceso a la información Publica en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado.
45	Acuerdo que establece los Lineamientos para la Convocatoria y Desarrollo de las Sesiones Ordinarias o Extraordinarias de los Órganos Colegiados de la Administración Central y de los Organismos Auxiliares que integran el sector Paraestatal de Estado de Morelos.
46	Estatuto Orgánico de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales.
47	Lineamiento que Declara la Difusión de Oficio de las Cédulas Profesionales.



48	Lineamientos Archivísticos para los sujetos obligados, en términos de lo que dispone la Ley de Información Pública, Estadística y Protección de Datos Personales del Estado de Morelos.
49	Lineamientos del Fondo Revolvente y Otros Gastos.
50	Lineamientos y Criterios para el Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia.
51	Manual de Organización de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales.
52	Manual de Políticas y Procedimientos de la Comisión Estatal de Reservas Territoriales.
53	Decreto de Austeridad de la Administración Pública Central.
54	Reglamento de la Ley de Expropiación por causas de utilidad pública.

V.- Enliste las Normatividades que vaya a crear, modificar o eliminar del Marco Regulatorio Vigente (Agenda de Planeación Regulatoria).

Nombre del Ordenamiento		Acción Regulatoria (Emitir, Reformar, Derogar o Abrogar)	Fecha Compromiso	Unidad Administrativa Responsable	
Propuesta Dependencia/ Entidad	1	MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS	REFORMAR EL MANUAL DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS EN VIRTUD DE LA REESTRUCTURACIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA COMISIÓN.	JUNIO 2019	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS FINANCIEROS
	2	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	REFORMAR EL MANUAL ORGANIZACIÓN EN VIRTUD DE LA REESTRUCTURACIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA COMISIÓN.	JUNIO 2019	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y RECURSOS FINANCIEROS

VI. Capacitación permanente en materia de mejora regulatoria a los funcionarios de las dependencias y entidades.

Área de la Dependencia o Entidad	Nº de Personas a ser capacitadas
DIRECCIÓN OPERATIVA Y REGULARIZACIÓN	2

*Las fechas serán programadas por la CEMER



COMISIÓN ESTATAL
DE MEJORA
REGULATORIA

VII.- Observaciones adicionales y/o describir si existe algún proyecto de modernización o sistematización de algún trámite o servicio dentro de su dependencia o entidad que se encuentre en proceso de ejecución:

C.P. María del Carmen de la Fuente Duran
Directora General de la Comisión Estatal de
Reservas Territoriales
Aprobó
Responsable Oficial

Carlos Alberto Rangel Díaz
Director Operativo y Regularización
Revisó
Responsable Técnico